

STUDICORE KFT.
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

1. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

- 1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek („**ÁSZF**”) kiterjednek a StudiCore Oktatási Kft. (székhelye és postacím: 2615 Csövár, Madách utca 1.; adószáma: 25796429-2-13; nyilvántartási száma: 13-09-183826; e-mail címe: info@studicore.hu; Felnőttképzési bejelentési száma: FKB/2020/002266) mint oktató („**Oktató**”) által a <https://www.studicore.hu> weboldalon keresztül nyújtott képzésekre, meghatározza a felhasználó („**Felhasználó**”) és az Oktató között a <https://www.studicore.hu> weboldalon keresztül illetve elektronikus levelezés útján (info@studicore.hu címen) létre jövő szerződések megkötésének rendjét és a képzések tartalmát.
- 1.2. Jelen ÁSZF a szerződéskötési folyamat során keletkezett megrendeléssel, ajánlattal, rendelés-visszaigazolással, számlákkal és minden egyéb az adott megrendelésre vonatkozó dokumentumokkal összhangban értelmezendő. Amennyiben jelen ÁSZF és a felek egyedi megállapodásai egymástól eltérnek, az eltérés tekintetében minden esetben a felek egyedi megállapodásai az irányadóak.
- 1.3. Jelen ÁSZF és a hozzákapcsolódó egyedi szerződés elektronikus szerződésnek minősül. Az ÁSZF folyamatosan megtekinthető a <https://www.studicore.hu> weboldalon, az egyedi szerződésről Szolgáltató visszaigazolást küld a Felhasználó részére.
- 1.4. Jelen ÁSZF 2020. augusztus 31. napjától hatályos.
- 1.5. A szerződéskötés nyelve magyar.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Jelen Szerződés megkötésével az Oktató kötelezettséget vállal a 3. pontban szabályozott tartalmú képzések nyújtására illetve termékek rendelkezésre

bocsátására, a Felhasználó pedig az ellenérték megfizetésére jelen ÁSZF rendelkezései szerint.

3. ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK ÉS TERMÉKEK

3.1. OFFLINE KÉPZÉS

- a) Felhasználónak lehetősége van az Oktató offline tantermi képzésein résztvenni.
- b) Az Offline képzés pontos tematikája, időpontja, díja, minimum létszáma és egyéb tudnivalók a konkrét tanfolyam weboldalán érhetők el.
- c) Oktató fenntartja a jogot, hogy amennyiben a képzésre nem jelentkezik az előre meghirdetett minimum számú jelentkező, a képzést lemondja, a felek között létrejött szerződéstől eláll 3 napon belüli teljes pénzvisszafizetés mellett.
- d) Oktató kifejezetten felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben az Offline képzésre jelentkező a képzésen mégsem tud résztvenni, Oktatónak nem áll módjában semmilyen körülmények között a már befizett pénzt visszafizetni.
- e) Az offline képzésen kép- illetve hangfelvétel készítése szigorúan tilos. Ezen szabály megszegése azonnali pénzvisszafizetés nélküli kitiltást és esetlegesen polgári peres következményeket vonhat maga után.
- f) Az offline képzésen Oktató hang- és képfelvételt is készíthet, amelyet szabadon felhasználhat. Felhasználó jelentkezésével kifejezetten hozzájárul Oktató ezen jogához. Amennyiben ezzel kapcsolatban kifogása van, írásban köteles jelezni a képzés kezdete előtt az Oktatónál.

3.2. Online havidíjas képzés

- a) Az Oktató jelenleg a következő témájú tanfolyamokat kínálja „Online havidíjas képzés” vagy „Online képzés – FIX” formájában: Java SE, Maven, Git, JPA/Hibernate, HTML/CSS, Spring. Ezek a tanfolyamok már korábban

elindultak, azonban Oktató becsatlakozási lehetőséget biztosíthat ezen tanfolyamokba.

- b) Az Online képzés határozatlan ideig tart. Az Oktató a Képzést – folyamatos elérhetőséget a tananyaghoz, feladatokhoz és konzultáció lehetőséget - a havi díj megfizetése esetén nyújtja a Felhasználó részére, az adott időszak tartamára.

- c) A Képzés tartalma:

Tananyaghoz való hozzáférés (Basic/Pro/VIP)

Gyakorló feladatokhoz való hozzáférés és automatikus számítógépes eszközökkel való ellenőrzés (Basic/Pro/VIP)

Gyakorló feladatok oktató általi ellenőrzése és javítása (Pro/VIP)

Írásos konzultáció (Pro/VIP)

Tetszőleges számú eseti konzultáció igénybevétele külön díjfizetés ellenében (Basic)

Tetszőleges számú Live konzultáció igénybevétele külön díjfizetés ellenében (Basic/Pro/VIP)

- d) A Felhasználó az otthonából, egyénileg sajátíthatja el a tananyagot.
- e) A tanulásban a Felhasználót a tananyagon kívül a feladatok és tesztek kiértékelése és a (Pro és VIP csomag választása esetén) írásos konzultációk segítik. A konzultációt és az értékelést megbízott oktatók végzik.

VIP csomag választása esetén a Felhasználó munkáját személyesen Pasztuhov Dániel Oktató értékeli és konzultál a Felhasználóval.

- f) Azon időszakban, amelyre vonatkozóan a Felhasználó a képzési díjat teljesítette Oktató részére, az Oktató a <https://online.studicore.hu> online felület jelszóval titkosított részére elérhetőséget biztosít.
- g) Az Oktató a szolgáltatásának teljesítését (vagy korábban futó tanfolyam esetében az abba való becsatlakozást) az első havi díj bankszámláján való jóváírásától

számított 7 munkanapon belül kezdi meg olyan módon, hogy elérhetővé teszi Felhasználó számára a tananyagot és a konzultáción való részvételi lehetőséget.

- h) A szolgáltatás teljesítésének megkezdését (vagy a becsatlakozást) követő nap a Felhasználó fordulónapja.
- i) Felhasználó köteles a képzés díját minden hónapban úgy utalni, hogy az a soron következő fordulónapig megérkezzen Oktató bankszámlájára, ez biztosítja a folyamatos hozzáférési lehetőséget a képzéshez.
- j) Abban az esetben, amennyiben nem kerül jóváírásra a képzés díja fordulónapig, az Oktató jogosult megvonni a Felhasználótól a képzéshez való hozzáférés jogát és 8 napot meghaladó késedelem esetén jogosult felmondani a Szerződést.
- k) Amennyiben a képzés Oktató hibájából nem elérhető bizonyos időre, az adott havi képzés tartama meghosszabbodik ezen idővel, és a fordulónap is csúsztatásra kerül ezen időszakkal.
- l) Az elvégzett feladatokat és tesztekét számítógépes rendszer, illetve (Pro és VIP csomag esetén) az Oktató/megbízott szakértő értékeli és juttatja el az eredményeket a Felhasználónak.
- m) Az egyes díjcsomagok ugyanannak a tanfolyamnak a különböző módoszatai. Módoszatok közötti váltás a tanfolyamból való kilépés nélkül is lehetséges.

3.3. **Online képzés – FIX**

- a) Online képzés – FIX keretein belül Felhasználó határozott időre kap hozzáférést az online tananyaghoz.
- b) A határozott időtartam felfüggesztésére és pénz visszafizetésre lehetőség nincsen.

3.4. **Kiegészítő LIVE konzultáció**

- a) Kiegészítő LIVE konzultáció keretében Felhasználónak lehetősége van online 60 perces konzultációs órán részt venni négyszemközt az egyik Oktatóval.
- b) Ezen csomag a 3.2 és 3.3. szolgáltatás részének tekintendő, korlátlan számban igényelhető külön díj megfizetése mellett, a konzultáció témája a fenti képzésen való tudás elmélyítése, átbeszélése.
- c) A már megrendelt szolgáltatáshoz kapcsolódó pénzvisszafizetésre mód nincs, azonban amennyiben a kijelölt időpontot megelőzően legkésőbb 48 órával a Felhasználó kéri, a konzultáció időpontja átütemezhető

3.5. **Eseti írásos konzultáció**

- a) Eseti írásos konzultáció keretében Felhasználónak lehetősége van kérdéseit az Oktatóval feltenni, a feladatainak átnézését kérni egy választott fejezetre vonatkozóan.
- b) Ezen csomag a 3.2 és 3.3. szolgáltatás részének tekintendő, korlátlan számban igényelhető, (Basic előfizetés esetén külön díjfizetés mellett), a konzultáció témája a fenti képzésen való tudás elmélyítése, átbeszélése.
- c) A Kiegészítő írásos konzultációra való jelentkezési határidő: az adott napon 12 óráig
- d) A kérdések elküldése, megoldások feltöltésére a konzultációs határidő napján 18:00 óráig van lehetőség az Oktató írásbeli választ ad konzultációs határidő napját követő nap éjfélig
- e) átütemezést a konzultációs határidő napján 12:00-ig lehet kérni.

3.6. **Elektronikusan letölthető anyagok**

Az Oktató internetes oldaláról lehetőség van írásos és videós anyagokat is megvásárolni és letölteni.

3.7. **2020. szeptember 1-jével vagy ez után induló Oktatói szakmai kommunikációt is tartalmazó tanfolyamok**

A „2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről” rendelkezéseivel összhangban a 2020. szeptember 1-jével vagy ez után induló, Oktatóval való szakmai kommunikációt is biztosító képzések esetében nem az ÁSZF, hanem az adott képzés felnőttképzési szerződésének rendelkezései irányadók.

Oktatóval való szakmai kommunikációt nem tartalmazó, 2020. szeptember 1-jével vagy azt követően induló tanfolyamok esetében továbbra is jelen ÁSZF rendelkezései irányadók.

A 2020. szeptember 1-jét megelőzően elindult Oktatói kommunikációt és Oktatói kommunikációt nem tartalmazó képzések esetében is jelen ÁSZF rendelkezései érvényesek.

4. SZERZŐDÉSKÖTÉS FOLYAMATA, A MEGRENDELÉS LÉTREJÖTTE

Szerződéskötés menete:

A szerződéskötéshez szükséges, hogy a Felhasználó az Oktató internetes honlapján (<http://www.studicore.hu>) található megfelelő menüpont alatt a kívánt szolgáltatás-csomagot / terméket kiválassza, az űrlapot személyes adataival kitöltse, jelen ÁSZF-et (vagy 2020.09.01-et követően a kapcsolódó felnőttképzési szerződést) valamint az adatvédelmi tájékoztatót megismerje, elolvassa és magára nézve kötelezőnek elismerje, és a “Megrendelem” gombra kattintva a Képzést/Terméket véglegesen megrendelje.

Az adatlap kitöltésével a Felhasználó kijelenti, hogy a valóságnak megfelelő adatokat ad meg, és ennek elmulasztása esetére, az ebből eredő kárért teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

Az Oktató 48 órán belüli, visszaigazoló elektronikus levelével a Szerződés létrejötnék tekintendő.

5. A KÉPZÉS/TERMÉK FIZETÉSEAz Oktató a megrendelt képzésről/termékről visszaigazoló e-mailben proforma számlát küld, amelynek összegét a Felhasználó köteles a proforma számlán megjelölt időpontig az Oktató részére megfizetni.

A fizetés történhet átutalással vagy bankkártyás fizetéssel is. Az Oktató bankszámlaszáma HUF utaláshoz: 12010635-01597929-00100005

- A bankkártyás fizetés a Barion rendszeren keresztül történik. (részletek: https://doksi.barion.com/Barion_le%C3%ADr%C3%A1s)

- EUR utalás esetén:
Kedvezményezett (Beneficiary): StudiCore Oktatási Korlátolt Felelőségi Társaság
IBAN: GB53 REVO 0099 6962 7775 06
BIC: REVOGB21
Kedvezményezett címe (Beneficiary Address): Madách u. 1., 2615, Csővár, HU

6. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

6.1 A Szerződés megszűnik:

- felek közös megegyezésével;
- bármelyik fél halálával, megszűnésével;

6.2. A Szerződés felmondható:

- bármelyik fél által a Szerződés/ÁSZF bármely pontjának másik fél általi jelentős megszegésével azonnali hatállyal;
- bármely fél 8 napot meghaladó késedelembe esése esetén azonnali hatállyal,
- Oktató a szerződést 15 napos felmondási idővel mondhatja fel
- Felhasználó a szerződést a díjjal rendezett időszak végét megelőző 7. napig mondhatja fel. A szerződés megszűnése a díjjal rendezett időszak vége. A szerződés felmondása esetén a díjjal rendezett szolgáltatás teljesítésre kerül, pénzt vissza nem fizetünk.

- 6.3. Felhasználó a szerződés megkötésével és a Képzés havi díjának megfizetésével / más Szolgáltatás / Termék megfizetésével kifejezetten hozzájárul a Képzés / Szolgáltatás / Termék teljesítéséhez és tudomásul veszi, hogy a teljesítés megkezdésével elveszti a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 20. §. szerinti elállási jogát.

7. SZELLEMI TULAJDONJOG

- 7.1. Az Oktató által biztosított tananyag, feladat és tesztsora feladatokra a Felhasználó által adott helyes vagy helytelen megoldás, megoldási próbálkozás szerzői jogi védelem alatt áll, a szerzői jogok jogosultja az Oktató. A Felhasználó a Képzés anyagát kizárólag saját célból jogosult felhasználni akként, hogy az abban levő ismereteket megismerje, elsajátítsa, és azokat kizárólag abban a formában használhatja fel, ahogy az Oktató a rendelkezésére bocsátotta. A Felhasználó a rendelkezésére bocsátott anyagot nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személy rendelkezésére nem bocsáthatja.
- 7.2. Az Oktató kizárólagos joga többek között, hogy a Képzés anyagát bármely formában és adathordozón többszörözze és terjessze, és hogy ezekre másnak engedélyt adjon.

8. ADATKEZELÉS

- 8.1. Az Oktató magára nézve kötelezőnek ismeri el az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényt.
- 8.2. A Felhasználó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy adatait, illetve a megrendelés teljesítése során birtokába jutott adatokat az Oktató a vonatkozó jogszabályok keretein belül saját nyilvántartásába, kimutatásaiban felhasználja, jelen szerződés teljesítése érdekében, illetve a Felhasználó és/vagy az Oktató jogainak érvényesítése illetve kötelezettségeinek teljesítése érdekében megismerje, másolja és kezelje, illetve a Megbízott az őt megillető követelések érvényesítése érdekében harmadik személynek átadja.
- 8.3. Az adatkezelés további részleteit az Adatkezelési nyilatkozat tartalmazza, amely a <https://www.studicore.hu/adatvedelmi-szabalyzat/> oldalon található.

9. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 9.1. Az Oktató működésével és szolgáltatásával kapcsolatban felmerült bármely probléma esetén panaszt előterjeszteni az Oktatónál lehet a fent megjelölt e-mail címen (info@studicore.hu), amelyre Oktató köteles 15 napon belül érdemben választ adni.
- 9.2. A Felhasználó igény esetén a Budapesti Békéltető Testület testülethez fordulhat, postai címe: 1253 Budapest, Pf.: 10.

- 9.3. A Megbízott hibás teljesítése esetén Megbízó élhet kellékszavatossági vagy termékzavatossági jogával, amely <https://www.studicore.hu/szavatossag.pdf>
- 9.4. Bármely adatbeviteli hibát a Felhasználó az info@studicore.hu címen jelezhet az Oktató felé.
- 9.5. Felhasználó és Oktató köteles mind az offline, mind az online kommunikációja során a társadalmi együttélés általánosan elismert szabályai szerinti udvarias és másokat nem sértő hangnemben megnyilvánulni.
- 9.6. Jelen ÁSZF az Oktató által kibocsátott újabb Általános Szerződési Feltételek hatályba lépéséig marad érvényben.
- 9.7. Oktató tájékoztatja Felhasználót, hogy nem áll rendelkezésre a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvény szerinti magatartási kódex, továbbá jótállás sem.
- 9.7. A weboldalhoz tartozó cookie szabályzat <https://www.studicore.hu/cookies/>

Budapest, 2020. augusztus 31.

.....

StudiCore Kft.

Képviseli: Szendrei Veronika ügyvezető